

# 六安市裕安区青山乡人民政府 2022 年政府 信息公开工作年度报告

年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）、《安徽省政务公开办公室关于做好 2021 年度政府信息公开工作年度报告编制及和发布工作的通知》（皖政务办秘〔2021〕37 号）和《六安市政务公开办公室关于做好政府信息公开年度报告编制工作和发布工作的通知》（六政务公开办〔2021〕64 号）规定，由青山乡人民政府编制的 2022 年度政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项六个部分。本年度报告中使用数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日，报告电子版可在六安市裕安区青山乡信息公开平台下载，如对本报告有任何疑问，请与六安市裕安区青山乡人民政府联系（邮编：237127；联系电话：0564-2891008）。

## 一、总体情况

2022年，青山乡政府高度重视政府信息公开工作，不断规范公开内容，强化公开监督，稳步有序推动了政务公开工作的开展。

### （一）主动公开情况

2022年以来，青山乡紧密围绕当前重点工作内容公开，以政务公开搭建服务群众“连心桥”。一是强化重点领域信息公开，制定青山乡年度重点工作安排表，根据实际情况动态更新，今年年度重点工作任务分解公开信息13条，责任落实14条；二是扎实推进财政信息公开，及时公开财政预决算、“三公经费”债权债务等信息，2022年财政专项资金栏目公开信息总计258条。三是人民群众所关切的疫情防控、就业等信息主动公开，今年回应关切栏目信息45条。

2022年，我乡共公开信息1383条，其中主动公开信息1383条（含“两化”领域公开信息712条，主要包括社会救助104条、就业创业62条、扶贫领域116条、粮食安全53条等）。

### （二）依申请公开信息情况

规范依申请公开办理流程，做好依申请公开接收、办理、答复、存档等工作环节，对申请内容复杂的依申请公开件，确保落实落细，办理回复完整正确。严格依申请公开办理时

限，从收到申请之日起 20 个工作日内，对相关依申请公开信息按规定时限回复。2022 年，我乡依申请公开 1 条。

### （三）政府信息管理

明确专人负责，由信息公开工作分管领导和专门人员负责政府信息公开工作；严格信息审查，明确审查程序和责任，对信息发布的审核、更新及管理加强，针对发布要求和群众需求，不断优化信息发布质量。

### （四）政府信息公开平台建设

一是梳理完善政务公开事项清单，结合工作方案、权责事项清单，完善信息发布要素。二是建设规范的政务公开专区，在青山乡便民服务中心设置政务公开专区，配备了桌椅、沙发、便民柜、咨询台、打印机、显示屏及查询办理一体机，实现政府信息一站获取，为群众提供政策咨询和自助查询服务。三是完善健全政府信息村务公开建设。以“线上+线下”相结合方式建设村务公开，合理设置信息查阅点和公开栏，确保村务公开栏内容及时有效全面。

### （五）监督保障

一是工作考核，接受上级政务公开工作主管部门的监督。对主管部门在日常管理中心提出的意见建议高度重视，认真

组织研究落实，对存在的问题严格按照期限进行整改。二是社会评议，接受群众监督，逐条阅读群众留言，对提出的建议虚心采纳。线上线下结合，有效落实监督保障。三是责任追究结果，我乡指定专人负责栏目更新，确保信息公开工作正常开展。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	4
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申 请	0	0	0	0	0	0	0

	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在的问题

一是部分信息更新不够及时，内容不够全面，导致一些公开的内容存在遗漏。二是政策解读方式有待进一步创新丰富，政策解读的效果有待进一步提高。三是对信息公开工作宣传力度还有待加强，引导更多群众参与进来，了解政府信息公开。

##### (二) 下一步工作打算

针对以上问题，我乡将进行自我完善，一是进一步完善和拓展政务信息公开的内容及形式，全面强化政府网站在信

息公开和便民服务中的各项功能。二是进一步加大对本级政府文件的解读力度，丰富解读形式，从本级政策的制定意义和总体考虑、创新举措、保障措施和下一步工作进行深入解读。三是加强对政务公开的宣传，让更多公众了解政府信息的查询方式和基本内容，充分保障群众的知情权、参与权和监督权。

## 六、其他需要报告的事项

为进一步推进和落实基层政务公开标准化规范化工作，全面提升政务公开水平，青山乡坚持围绕群众需求优化服务。一是打造严谨规范线下专区，有效利用空余地面、墙面空间，整合政府门户网站、政务新媒体等政务信息系统的政务公开和政务服务数据资源；二是设置特色窗口。青山乡便民服务中心设置有帮办代办窗口和“办不成事”反映窗口，为老年人、残疾人等特殊群体提供政策咨询、帮办代办服务，协调解决政务服务领域内疑难事项和复杂问题。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。