六安市裕安区交通运输局2023年政府信息

公开工作年度报告

根据《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》( 国办公开办函〔2021〕30号）和省市区政务工作相关要求，现公布2023年度六安市裕安区交通运输局政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开申请行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其它需要报告的事项共六个部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。如有疑问，请与裕安区交通运输局办公室联系（地址：裕安大厦，邮编：237000，电话：0564-3260564）。

1. 总体情况

2023年，我局深入贯彻落实区委、区政府关于政务公开工作的安排部署，围绕交通运输工作，全面推进政务公开。

**（一）主动公开**

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，围绕行政权力运行、基层政务公开标准化规范化、公共交通事业单位等领域，做好对规范性文件、重大决策、发展规划的梳理，按照基层政务公开事项指引目录要求，全面完善交通运输领域栏目内容，对涉及群众出行的安全保障、客运信息等进行全面及时公开，全年公开信息505条，以文字、图片、媒体等多种形式详细解读《裕安区加快农村寄递物流体系建设实施方案》；召开1场新闻发布会，介绍全区农村公路交通运输秩序治理与日常巡查工作。

**（二）依申请公开**

制定《裕安区交通运输局政府信息依申请公开制度》，规范执行受理、登记、审核、办理、答复、归档的依申请公开工作流程，2023我局接到依申请公开申请事项1件，为线下申请，我局及时将申请件录入依申请公开系统，针对申请人申请公开内容，我局依据法规政策和现实情况向申请人作出答复，在规定时间内办结依申请件，未发生因依申请公开申请产生的行政复议、提起行政诉讼的情况。

**（三）政府信息管理**

健全信息收集、审核、发布机制，严格执行信息发布“三审”制度和保密审查制度，定期排查政务公开登录账号风险，及时向区政务公开办上报失效账号，做好账号信息安全管理，对公开信息和新闻信息均落实信息三审单要求，确保更新信息的准确性、规范性。对已发布的规范性文件和其他文件做好格式调整并及时备案，文件去红头红章，做好规范性文件清理工作。

**（四）政府信息公开平台建设**

依托裕安区政府网站与政务新媒体建设，政策文件库建设，行政权力专栏建设等，我局进一步强化栏目管理，及时发布交通工作动态和群众关心热点信息，更新维护公开内容。注重经办人员培训，做好政策宣传解释，化解群众矛盾纠纷，全年共办理部门信箱、12345市长热线各类诉求816件。

**（五）监督保障**

印发《2023年政务公开重点工作提升行动实施方案》，调整领导小组成员，明确工作职责，将政务公开工作纳入年度考核内容。及时与市交通运输局对接，做好政务公开考评双向互评工作，对区政务公开办反馈的月度、季度问题清单和隐私排查问题清单进行梳理，在规定时限内完成问题整改，广泛接受群众和社会的监督，评议结果良好。2023年未发生因不履行政务公开义务而发生的责任追究情况。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0　　 | 0 　 | 0  |
| 行政规范性文件 | 0　　 | 0　 | 0  |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 77 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 223　 |
| 行政强制 | 6　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 |   总计 |
|  商业企业 |  科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|    （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|    （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
|  结果维持 |  结果纠正 |  其他结果 |  尚未审结 |  总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 |  总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 |  总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

上年度我局政务公开工作存在部分信息公开不够规范，政策解读形式单一，人员公开意识不强等问题，我局做了如下努力：一是加强对经办人员的业务培训，提升工作水平；二是明确政务公开工作分工，完善工作机制；三是通过图片、媒体等解读形式提高政策解读质量。

2023年虽然我局政府信息公开工作，取得了些许进步。但仍存在信息公开内容不够丰富、信息发布及时性不够强、机关股室对自身职责不够清楚等问题。

下一步我局将全力做好问题整改，充实发布内容，对基层政务公开标准化规范化、公共交通事业单位领域信息加强搜集，梳理公开涉及民生事业的政策、工作举措等信息。做好发布保障，与涉及股室和单位沟通，确保信息提供及时有效，紧抓时间节点，按时公开信息。加强业务培训，除对政务公开经办人员开展培训外，对全局各股室和局属单位进行专项业务指导，进一步明确工作职责，提升信息质量。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉 的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。