

六安市裕安区小华山街道办事处 2023 年度 政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2 号）要求，结合 2023 年度本单位政府信息公开工作推进落实情况和有关统计数据撰写本报告。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。报告中使用的数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，本年度报告电子版可在附件下载。如有任何疑问，请与裕安区小华山街道办事处联系。（地址：六安裕安区梅山南路与佛子岭路交汇处凯旋大厦 1 楼西南方向小华山街道办事处，电话：0564—3383788，邮编：237000）

一、总体情况

（一）主动公开

2023年我街围绕重点领域进行信息公开，涉及机构设置、工作动态、重大民生信息、社会热点关注等方面，回应群众和各类企业最关心的重点、难点问题。2023年我街主动公开政务信息1061条，全面公开国民经济和社会发展规划、财政专项资金管理和使用情况，全面做好决策公开、政策文件解读、行政权力落实等方面信息公开，围绕文明创建、环境保护、安全生产、社区建设、烟花禁放等重点工作，聚焦食品安全、劳动就业、社会保障等基层“两化”领域的事项，做到应公开尽公开，同时积极配合公共企事业单位工作的进行，推进重点领域等各项工作信息公开做深做实。

（二）依申请公开

2023年，我街认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，严格按照依申请公开受理程序和规范进行受理回应，不断提高办理效率。本年度我街受理依申请公开信息1条，无因政府信息公开工作而提起的行政复议或行政诉讼。

（三）政府信息管理

我街高度重视政府信息公开工作，全面规范政府信息公开流程，修订完善政府信息公开制度，坚决贯彻执行信息发布“三审”机制，对政府信息做到应公开尽公开，严格审查个人隐私等涉密事项，按要求做好公开资料的收集、归档，

严格规范行政规范文件格式，并定期开展行政规范性文件清理工作，全面实现政府信息公开规范化、制度化、精准化。

（四）政府信息公开平台建设

一是加强对政务公开专区的管理，拓展政务公开专区功能，丰富政务公开专区内容，提升政务公开专区体验感。二是持续推进 12 个社区村务公开工作，完善村务公开内容、规范村务公开形式，切实保障群众的知情权、决策权、参与权和监督权。三是完善政策文件库和政策咨询综合服务建设，进一步加强对规范性文件制发过程的全流程管理。四是推进热线服务平台建设，2023 年我街共办理 3830 件热线，为群众提供多方位、高效率的热线服务。

（五）监督保障

将政府信息公开工作纳入各科室、各社区年度综合目标考核内容，按照信息发布数量、是否采用等指标进行积分排名，定期对政府信息公开工作进行考核、评议。通过设立投诉举报电话、群众意见箱、网上投诉等方式，自觉接受社会监督，用群众监督来推动政务公开工作水平的提高。强化人员培训，通过季度测评、“两化”测评、专项测评等，提升政务信息管理水平和政府信息公开质量。2023 年，我街未产生责任追究结果。

二、主动公开政府信息情况

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	

		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
其他处理	(六)	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年我街存在的问题：一是对政务信息公开工作的思想认识有待提高，业务部门报送信息主动性不够、积极性不

高、质量不高；二是宣传力度不够大，政府机关工作人员和社会公众对信息公开知晓度不够高；三是信息公开存在内容不全、形式单一等问题。针对上述问题我街积极采取措施整改：一是提高政务公开意识，定期召开政务公开工作培训会议；二是加大宣传力度，压实工作责任，公开并发布政府信息公开重点任务分解表，定期组织政务公开工作推进会；三是积极探索政务公开新方式，做好政策解读、舆情回应新形势，丰富公开内容。

（一）存在问题

一是政策解读形式单一，以文字解读为主，缺少视频、图表等形式。二是政务信息更新不够及时，存在信息滞后发布的情况。三是政务公开工作队伍力量还比较薄弱。

（二）改进措施

一是丰富政策解读形式。进一步明确政策解读要素、解读形式，加强图表图解、音频视频等可视、可读、可感的方式解读。同时积极向优秀案例学习，因地制宜为我街政务公开增色添彩。

二是继续严格落实责任，进一步完善监督机制，实行领导负责、专人落实、检查考核等措施，确保信息公开工作及时高效。

三是加强对工作人员的培训。组织开展相关政策方针、业务知识、系统操作等方面的学习，切实提升工作人员的专业能力和水平，提高工作效率。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。