

六安市裕安区统计局 2023 年政府信息公开 公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《六安市裕安区政务公开工作领导小组办公室关于做好政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（裕政务公开办〔2024〕2号）等要求，现向社会公布六安市裕安区统计局 2023 年政府信息公开工作年度报告。报告中使用数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与裕安区统计局联系（地址：裕安区政府大楼九楼 906 办公室，邮编：237000，联系电话：0564-3301892）

一、总体情况

2023 年度，我局在区委、区政府的正确领导下认真抓好政务公开工作，以更好地服务裕安区社会经济发展。

（一）主动公开

2023 年我局以区政府门户网站下的统计局信息公开网为主要渠道，累计主动公开信息数 242 条；定期更新动态要闻、机构职能、领导信息等基本信息；及时公开我区经济和社会发展统计月度信息，并对我区工业、农业、服务业等各专业的季度经济形势进行分析解读，及时让公众知晓我区的经济运行情况，共计公开统计信息和解读分析信息 12 条。

（二）依申请公开

严格按照依申请公开制度办理，开通线上与线下申请渠道，安排专人维护依申请公开平台，对双线办件及时受理录入平台，确保线下无办件。在规定时间内，及时向领导汇报并办理答复，答复意见由领导审核后，以正式答复书形式答复申请人。2023年，我局共收到依申请公开事项1件，及时办结。

（三）政府信息管理

我局在巩固现有的信息公开的基础上，要求单位各股室结合自己的工作实际信息进行分析，再由办公室负责信息收集，保证各股室的信息准确及时的发布。严格按照政务公开管理制度要求，及时清理废止，失效的规范性文件，按上级要求调整规范性文件格式，对其他文件进行去除红头红章。

（四）政府信息公开平台建设

我局充分发挥政务信息公开平台的作用，安排专人按时按质完成政府门户网站栏目更新、调整，做好财政资金、政策解读、回应关切、监督保障等信息的发布、推送和迁移，并定期对公开网站中上传的文本错敏词进行筛查和修改；加强两化栏目信息建设，及时更新政策文件、政策解读等栏目，做到应公开尽公开。

（五）监督保障

一是加强监督考核。局综合股统一协调、指导、推进、监督信息公开工作，对照区电子政务中心的月测评、季度测

评结果，对经办人员进行工作考核，并将考核结果纳入绩效考核评价。二是开展社会评议。对涉及群众重大利益的政策进行社会意见征集，时刻关注局重点工作的社会评价，提高社会公众知晓度和参与度。三是严格责任追究。严格落实政府信息公开责任追究制度，对造成严重后果的，按照相关规定严肃处理，追究有关人员的责任。2023年我局未发生因信息发布而造成严重后果产生的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| | | | |
|------------------------------------|-------|---------|---|
| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | |
| | 自然人 | 法人或其他组织 | 总 |

| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | 计 | |
|----------------------|---------------------------------|----------------|------|------|--------|--------|----|---|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|----------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我局政府信息公开工作扎实推进，表现在：积极探索解读形式，把统计数据信息转换成图表，更加通俗易懂；加大业务培训力度，提高各股室对政府信息公开工作重要性的认识，本年我局共开展14期统计大讲堂培训。

虽然取得了一定进步，但与上级的要求还有差距：一是主动公开意识不强。公开的内容不够规范，工作落实有差距。

二是公开信息的搜集、上传、更新力度不足，时效性有待提高。我局将从以下两点改进：

1. 增强主动公开意识。积极参加裕安区政务公开相关培训交流会，向其他部门信息公开工作人员学习，提高经办人员业务水平。

2. 业务人员主动与局其他股室对接工作，加大信息收集力度，关注信息时效性，及时更新优化栏目信息。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。