

2018年我镇按照区政府统一部署，加强组织领导，健全工作机制，认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》和区政府办公室文件的各项要求，扎实推进政府信息公开工作。现将2018年工作情况报告如下：

一、强化领导，加强建设。

为进一步规范全镇电子政务公开工作，加强组织领导，落实政务公开的组织领导机构，明确了各成员的职责；有日常的工作机构和专（兼）职人员。保障政府信息公开工作有专人抓、有专人管、有专人办；将办公场所设在党政办，落实具体事项；定期召开会议研究部署政务公开和政务服务工作，把政务信息公开工作完成情况纳入年度考核指标。同时，各村都成立了村务公开领导小组，把群众关注的热点难点问题最大限度地进行了公开，形成了镇、村齐抓共管，为政务公开工作的顺利开展提供了强有力的组织保证。

二、规范内容，提高质量。

根据区委区政府的要求，对电子政务公开工作的范围、政务公开的内容、政务公开的形式、政务公开的制度等作了进一步的明确。针对公开项目的不同情况，确定公开时间，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。

三、严格落实保密审查。

为切实做好政府信息公开过程中的保密工作，防止失泄密事件的发生，我镇根据《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》和《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格落实保密各项制度。同时，由镇纪委牵头对全镇的政府信息公开工作进行检查，及时开展信息公开不及时或不按有关规定公开自查自纠，并加大对保密责任问责力度。2018年，全镇没有发生泄密行为。

四、主动公开政府信息情况

（一）公开的数量。2018年度，我镇主动公开政府信息884条。

（二）公开的形式。裕安区独山镇信息公开网。

（三）公开的及时性。我镇公开的各项信息均做到了及时准确，确保公众第一时间了解最新动态信息。

五、依申请公开政府信息情况

镇政务公开办公室目前没有接到公众、法人或其他组织要求公开政府信息的申请。

六、行政复议和诉讼情况

严格按照上级规定开展工作，主动、及时公开相关的政府信息，及时答复依申请公开，没有涉及政府信息公开的行政复议、行政诉讼和申诉的情况。

七、收费和减免情况

截至目前，我镇尚未发生有关收费产生的问题。

八、存在问题及工作打算

（一）存在的问题。一是公开内容不够具体和及时，重点不突出；二是由于办公条件限制，政务服务中心整体服务功能不够。

（二）解决办法和改进措施。一是充实公开内容。按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步修订完善主动公开的政府信息目录，重点推进政府的信息公开公众。二是规范工作流程。进一步规范提高依申请公开的处理流程，探索政府信息公开的咨询服务工作，方便公众查阅、申请、获取政府信息。三是建立长效机制。着力建立和完善内容审查、更新维护、考核评估、监督检查评议、培训宣传和工作年报等工作制度，促进信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。四是加强监督指导。采取会议、交流、督查等形式，重点加强信息公开人员的培训和指导。

2019年电子政务工作计划：

1、加强政务公开宣传。进一步提高各单位对政务公开工作的认识，增强做好政务公开工作的自觉性。采用多种方式广泛宣传，积极营造深化政务公开工作良好环境。

2、加强政务公开载体建设，进一步完善镇级公开载体和平台，完善政务公开查阅点建设。

3、加强村级（街）便民服务大厅建设，完善推动村（街）务公开载体。

4、进一步完善政务公开工作制度建设，并加大制度执行力度，推进政务公开工作常态化。

5、加强培训力度，提高经办人员业务素质，保障政务公开工作质量。

6、加强工作调度，严格落实考核，确保电子政务工作落到实处。

7、积极做好区电子政务办交办的其他公开工作。